

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
"Каменск-Уральская школа, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы"
(ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»)**

П Р И К А З

31.03.2022 г. № 71

Об утверждении «Положения о создании рабочей группы по введению ФГОС третьего поколения», создании рабочей группы по введению обновлённого ФГОС ООО.

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать рабочую группу и закрепить ответственность по направлениям введения и реализации в образовательном учреждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

председатель — Абакшина О.Н., заместитель директора. Ответственный за:

- формирование нормативной базы;

- кадровое обеспечение введения ФГОС ООО;

- организацию повышения квалификации педагогических работников ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» по вопросам введения ФГОС ООО;

- контроль обеспечения введения ФГОС ООО;

- организационно-методическое сопровождение разработки ООП ООО

заместитель председателя – Пазлиева М.А., заместитель директора. Ответственный за:

- методическое обеспечение введения ФГОС ООО;

- координацию деятельности Методического объединения;

- накопление и систематизация материалов, сопровождающих введение ФГОС ООО;

- организационно-методическое сопровождение разработки ООП ООО в части программы воспитания

Кузьминых Т.В. - заместитель директора. Ответственный за:

- размещение на официальном сайте ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» нормативных документов и методических материалов, сопровождающих введение ФГОС ООО;

- информационное сопровождение введения ФГОС ООО.

Члены рабочей группы:

1. Миньяшарова Н.М. - учитель математики

2. Евдокимова Ж.Ю.- учитель истории, обществознания

3. Амблямова С.В.- учитель русского языка, литературы

4. Ушакова Т.Е.- учитель русского языка, литературы

5. Логунова М.Е.- учитель биологии, географии

6. Токарева С.В. - учитель физической культуры

7. Титова Ю.В.-учитель технологии

8. Кудрина С.Ю. - педагог - психолог

9. Завьялова Т.Ю. -учитель - логопед

2. Рабочей группе:

- обеспечить введение в образовательном учреждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденных приказом

Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, в том числе с 01.09.2022 для 5-ого класса, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение №1);

- провести мероприятия в соответствии с планом мероприятий по введению ФГОС третьего поколения в образовательном учреждении (приложение №2);

- вести мониторинг разъяснений государственных органов о введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, и учитывать их в работе.

3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.Н. Меренкова

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»
№ от _____

**Положение о рабочей группе по введению в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»
федеральных государственных образовательных стандартов основного общего
образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС третьего поколения).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС третьего поколения на уровне основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ ООО в соответствии со ФГОС третьего поколения;
- определение условий для реализации ООП ООО в соответствии со ФГОС третьего поколения;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС третьего поколения;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС третьего поколения посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС третьего поколения.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ ООО в соответствии со ФГОС третьего поколения;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС третьего поколения;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психологопедагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС третьего поколения;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС третьего поколения.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с обучающимися 5-ого класса, в рамках введения ФГОС третьего поколения;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС третьего поколения на сайте школы;

- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС третьего поколения.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

-запрашивать у работников школы необходимую информацию;

-при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Методического совета, Совета родителей, Совета обучающихся;

-привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;

-следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС третьего поколения;

-соблюдать законодательство Российской Федерации и Свердловской области, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС третьего поколения.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС третьего поколения, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 5 членов рабочей группы. Результат голосования определяется путём подсчёта голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

План-график мероприятий введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС основного общего образования			
1.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС	Март-апрель 2022 г	Зам. директора по УВР
1.2	Проведение совещания руководителей школьных методических объединений «О введении обновленных ФГОС»	30 марта 2022г	
1.3	Проведение самодиагностики готовности школы к введению обновленных ФГОС (анализ нормативных, методических, кадровых, материально-технических условий)	Март 2022	Зам. директора по УВР, АХЧ
1.4	Проведение педагогического совета «Новые ФГОС. Профессиональная компетентность педагогов в условиях внедрения ФГОС».	Апрель 2022 г	Зам. директора по УВР
1.5	Формирование списка учебников для использования в образовательном процессе МОУ в 2022-2023 учебном году в соответствии с федеральным перечнем учебников	Март -апрель 2022 г	Зам. директора по УВР, библиотечарь
1.6	Организация и проведение мониторинга по выявлению проблем введения обновленных ФГОС	Апрель-сентябрь 2022 г	Зам. директора по УВР, ВР, АХЧ
II. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС основного общего образования			
2.1	Формирование плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»	март 2022 г	Зам. директора по УВР
2.2	Разработка рабочих программ учебных предметов, дисциплин, модулей в соответствии с обновленными ФГОС, примерными образовательными программами	Апрель-май 2022г	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.3	Разработка учебных планов в соответствии с обновленными ФГОС	Март-апрель 2022г	
2.4	Разработка рабочих программ воспитания в соответствии с обновленными ФГОС	Март-май 2022г	
III. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС основного общего образования			
3.1	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС	Март -май 2022 г	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

3.2	Обеспечение использования учителями методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам https://edsoo.ru/Metodicheskie_video_uroki.htm	Июнь -ноябрь 2022 г	
3.3	Организация работы учителей по освоению конструктора рабочих программ на портале Единого содержания общего образования https://edsoo.ru/constructor/	Июнь -ноябрь 2022 г	
3.4	Организация индивидуальной консультативной помощи по вопросам реализации обновленных ФГОС	Постоянно	
IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования			
4.1	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам реализации обновленных ФГОС	Апрель-май 2022 г	Зам. директора по УВР
У. Мониторинг готовности к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования			
5.1	Мониторинг готовности к реализации обновленных ФГОС	Март-май 2022 г	Зам. директора по УВР
5.2	Проведение индивидуальных собеседований с педагогическими работниками по готовности к введению обновленных ФГОС	Май-июнь 2022г	
VI. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования			
6.1	Размещение информационных материалов по введению обновленных ФГОС на официальном сайте школы	Постоянно	Зам. директора по УВР
6.2	Проведение родительского собрания в 4 классе «О введении обновленных ФГОС»	Май 2022 г	Кл. рук. 4 класса Зам. директора по УВР, руководители ШМО

