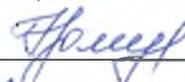


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по противодействию
коррупции ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»

 Хомутова Н. В.

«26» декабря 2022 г.

**План работы Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» на 2023 год**

Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
1	2
I квартал	
1. О выполнении Плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 2022 год.	Заместитель директора
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности в 2022 году	Главный бухгалтер
3. О результатах распределения стимулирующих выплат за 4 квартал 2022 года.	Специалист по кадрам
4. О проведении профилактических мероприятий с сотрудниками школы, родителями (лицами их замещающими), обучающимися школы по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель директора
5. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг в 2022 году.	Заместитель директора по АХР
II квартал	
1. О выполнении плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за I квартал 2023 года.	Заместитель директора
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОУ в I квартале 2023 года.	Главный бухгалтер
3. О результатах распределения стимулирующих выплат за I квартал 2023 года.	Специалист по кадрам
4. Об организации контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Меренкова О. Н.
5. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг в I квартале 2023 года.	Заместитель директора по АХР
6. Об организации работы по рассмотрению обращений педагогов, граждан, содержащих информацию о фактах коррупции.	Заместитель директора
7. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заместитель директора
III квартал	
1. О выполнении плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 2 квартал 2023 года.	Заместитель директора
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОУ во 2 квартале 2023 года	Главный бухгалтер
3. О результатах распределения стимулирующих выплат за 2 квартал 2023 года	Специалист по кадрам
4. Об организации контроля за осуществлением приема детей в школу	Директор
5. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ во 2 квартале 2023 года	Заместитель директора по АХР

Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
1	2
6. Об участии членов Комиссии в процедуре распределения нагрузки педагогическим работникам ОУ на 2023 – 2024 уч. год.	Заместитель директора
IV квартал	
1. О выполнении плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за 3 квартал 2023 года.	Заместитель директора
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ОУ в 3 квартале 2023 года.	Главный бухгалтер
3. О результатах распределения стимулирующих выплат за 3 квартал 2023 года.	Специалист по кадрам
4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ в 3 квартале 2023 года.	Заместитель директора по АХР
5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседаниях в 3 квартале 2023 года.	Заместитель директора
6. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год	Заместитель директора