

**Российская Федерация**  
**Министерство образования и молодежной политики**  
**Свердловской области**

Государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Свердловской области «Каменск-Уральская  
школа, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»  
623414, г. Каменск-Уральский ул. Лермонтова, 2,  
тел. 8(3439)32-88-41; факс:8(3439)32-87-10.

20.01.2023 г. № 11

На № 02-01-82 / 17206 от 27.12.2022 г.

В Министерство образования и  
молодежной политики Свердловской  
области

**Отчет**

**об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Свердловской области**

**«Каменск-Уральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	Актуализация локальных нормативных актов по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»	06.05.2022 г  22.06.2022 г  сентябрь- октябрь 2022 г	Зам. директора Хомутова Н. В.	-Актуализирован План работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» на 2021-2024 гг. от 06.05.2022 приказ № 89; -Утверждено «Положение об оценке коррупционных рисков в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»; - Разработаны и утверждены нормативно локальные акты при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее-закупки) в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ;	Выполнено в полном объеме
2	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами для учащихся	август- сентябрь 2022 г	Зам. директора Кузьминых Т. В., Пазлиова М. А., Персидская Н. А.	Общешкольное родительское собрание, классные собрания. Ознакомление учащихся и их родителей при поступлении детей в ОУ – индивидуально	Выполнено в полном объеме
3	Ознакомление работников с нормативно локальными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия	29.03.2022 г. 30.03.2022 г. 29.08.2022 г.	Зам. директора Хомутова Н. В., Специалист по кадрам	Общее собрание работников школы. Ознакомление с локальными нормативными актами школы (ведется журнал ознакомления с локальными нормативными актами); При	Выполнено в полном объеме

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	коррупции в ОУ		Зырянова Е.В.	приеме на работу индивидуально (постоянно).	
4	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на заседаниях педагогического совета	27.04.2022 г  26.05.2022 г  29.08.2022 г  16.09.2022 г	Кузьминых Т. В. зам. директора; Попова С. Г. - председатель педсовета	<p>Включение в повестку вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о подготовке и проведении экзаменов (требования законодательства во время проведения экзаменов);</li> <li>- о внесении изменений в План работ по противодействию коррупции на 2021 – 2024 г.г. (включить мероприятие «Жалобы на все» (протокол № 6);</li> </ul> <p>Включение в повестку вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об исполнении плана работы по противодействию коррупции за первое полугодие 2022 года;</li> <li>- о проведении периодической оценке коррупционных рисков в образовательном учреждении;</li> <li>- о разработке и утверждении «Положение об оценке коррупционных рисков в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» с приложением к Положению «Карта коррупционных рисков» (протокол № 8);</li> </ul> <p>Включение в повестку вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об исполнении плана работы по противодействию коррупции;</li> <li>- антикоррупционное воспитание школьников;</li> <li>- правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»;</li> <li>- о результатах контрольных мероприятий по противодействию коррупции за исполнением дополнительных обязанностей работниками школы, (протокол № 1);</li> </ul> <p>Включение в повестку вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать и утвердить нормативно локальные акты при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее-закупки) в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ;</li> <li>- распределение нагрузки педагогическим работникам ОУ на 2022-2023 учебный год</li> </ul>	

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
		03.11.2022 г		(протокол № 2); Включение в повестку вопросов: - об исполнении плана работы по противодействию коррупции; - об обсуждении мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией; - о рассмотрении плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023 год, (протокол № 3).	
5	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях классных руководителей	29.08.2022 г.	Заместители директора Кузьминых Т. В., Пазлиева М. А., Персидская Н. А.	Совещания педагогических работников согласно плану работы «Антикоррупционное воспитание» (по Метод. рекомендациям Санкт-Петербурга 2010)	Выполнено в полном объеме
6	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях. Тема родительского собрания «Правовое воспитание. Право в образовании»	24.03.2022 г, 26.05.2022г., 22.09.2022г., 22.12.2022г.	Заместители директора Кузьминых Т. В., Пазлиева М. А., Персидская Н. А.	Родительские собрания в дистанционном и очном формате на темы: «Правовое воспитание. Право в образовании»; «Роль семьи в воспитании детей»; «Новые компетенции детей в образовании XXI века»;	Выполнено в полном объеме
7	Проведение классных часов на антикоррупционную тему. Классные часы на тему «Знаешь ли ты закон?»	В течение года, согласно планам ВР	Заместители директора Кузьминых Т. В., Пазлиева М. А., Персидская Н. А.	Классные часы и тематические уроки проводятся в соответствии с планами внеклассной работы.	Выполнено в полном объеме
8	Проведение работы с обучающимися по антикоррупционной работе	В течение года, согласно планам ВР	Заместители директора Кузьминых Т. В., Пазлиева М. А., Персидская Н. А.	С обучающимися проводят беседы на темы: «Твои права», «Правила жизни», «Человек – творец самого себя», «Успех без нарушений» и при дистанционном обучении видеоролики и памятки на тему: «Как уберечь себя от соблазнов?», «Опасные и важные профессии», «Чтобы достойно жить». Работы с обучающимися по вопросам противодействия коррупции проводят в конце каждой четверти	Выполнено в полном объеме
9	Организация и проведение мероприятий с целью антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к	01.12.2022 по 09.12.2022	Заместители директора Кузьминых Т. В., Пазлиева М. А., Персидская Н. А.	1. Проведение классных часов, тематические уроки, беседы на антикоррупционную тему: «Знаешь ли ты закон?» (показ слайдов, видеофильмов на интерактивной доске); 2. Проведение конкурса рисунков на тему	Выполнено в полном объеме

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря			<p>«Коррупция. Твое НЕТ имеет значение»;</p> <p>3. Конкурсная игровая программа для 2–9 классов на тему «По законам справедливости»;</p> <p>4. Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях на тему «Правовое воспитание. Право в образовании»;</p> <p>5. Подготовлена и распространена информация по вопросам противодействия коррупции для родителей (законных представителей) в родительских чатах в системах мгновенного обмена сообщениями («Ватсап», «Телеграмм», «ВКонтакте» и другие);</p> <p>6. Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях классных руководителей;</p> <p>7. Организован прием (консультирование) граждан по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>8. Обновлено информация на сайте ОУ <a href="https://24ku.uralschool.ru/?section_id=35">https://24ku.uralschool.ru/?section_id=35</a> в разделе противодействие коррупции и антикоррупционное просвещение. Информация размещена на информационных стендах для обучающихся и родителей. <a href="https://24ku.uralschool.ru/news-svc/item?id=192937&amp;lang=ru&amp;type=news&amp;site_type=school">https://24ku.uralschool.ru/news-svc/item?id=192937&amp;lang=ru&amp;type=news&amp;site_type=school</a></p>	
10	Осуществление контроля над своевременностью рассмотрения обращения граждан	В течение 15 дней со дня обращения	Заместитель директора Хомутова Н. В.	Обращений граждан в 2022 году не было	Выполнено в полном объеме
11	Представление информации о выполнении плана в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	20.01.2023 г	Директор Меренкова О. Н.	Анализ плана работы по противодействию коррупции в ОУ. Подготовка и представление отчёта об исполнении плана работы по противодействию коррупции в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.	Выполнено в полном объеме
12	Своевременное обновление и наполнение тематического раздела	январь 2022, май 2022,	Заместитель директора	Проведение анализа наполнения раздела «Противодействие коррупции» на официальном	Выполнено в полном объеме

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	«Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями и получения сигналов о коррупции	август 2022, ноябрь 2022, декабрь 2022	Кузьминых Т. В.	сайте образовательного учреждения в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями и получения сигналов о коррупции. Обновления вносятся своевременно.	
13	Организация телефона горячей линии с руководством образовательного учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	рабочие дни с 9.00 до 16.30 часов	Директор Меренкова О. Н., заместитель директора Хомутова Н. В.	Организована телефонная горячая линия с руководством образовательного учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	Выполнено в полном объеме
14	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Приём граждан вторник, пятница с 15.00 до 17.00	Зырянова Е. В. - секретарь комиссии	Жалоб и обращений граждан не поступало.	Выполнено в полном объеме
15	Формирование информационной открытости в целях создания прозрачной, открытой системы информирования граждан об образовательных услугах: –подготовка, размещение на официальном сайте образовательного учреждения публичного отчета о деятельности образовательного учреждения; - постоянное обновление информационных стендов, которые должны содержать следующие материалы: - нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения (лицензия, свидетельство об	сентябрь 2022  январь 2022  январь 2022	Хомутова Н. В. - председатель комиссии; Коровина И. П. зам.председателя; Кузьминых Т. В. ответственный за сайт школы	Размещение информации о работе телефона доверия (обновление);  -Размещение публичного отчета о деятельности образовательного учреждения (обновление);  - Размещение на официальном сайте образовательного учреждения действующих положений по противодействию коррупции (обновление); Обновление информационных стендов, содержащих нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения (лицензия,	Выполнено в полном объеме

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	<p>аккредитации, устав и т.д.); - нормативные акты о режиме работы образовательного учреждения, порядке приема в образовательном учреждении, проведения итоговой аттестации обучающихся, другие локальные акты и положения;</p> <p>График и порядок приема граждан должностными лицами образовательного учреждения по личным вопросам;</p> <p>Информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно - опасным вопросам в сфере образования;</p> <p>Информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные правонарушения;</p> <p>Взаимодействие образовательного учреждения со СМИ (печатные издания, телевидение, Интернет);</p> <p>Размещение на сайте образовательного учреждения (в средствах массовой информации) материалов о принимаемых мерах по противодействию коррупции</p>	<p>сентябрь 2022</p> <p>Вторник, пятница с 15.00 до 17.00 или по телефону 35-18-41; 32-88-41</p> <p>декабрь 2022</p> <p>декабрь 2022</p> <p>январь 2022, май 2022, сентябрь 2022, ноябрь 2022, декабрь 2022</p>		<p>свидетельство об аккредитации, устав и т.д.), <a href="https://24ku.uralschool.ru/sveden/document">https://24ku.uralschool.ru/sveden/document</a>; Размещение нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения на 2022-2023 учебный год; Положения о приеме в ОУ, плана проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2022-2023 учебном году, <a href="https://24ku.uralschool.ru/sveden/education">https://24ku.uralschool.ru/sveden/education</a>; Утверждение графика, приема граждан должностными лицами образовательного учреждения по личным вопросам в соответствии с Положением.</p> <p>Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции среди сотрудников ОУ (участвовало 114 чел – тестирование, 17 чел - беседа).</p> <p>Информация размещается по мере ее поступления, за 2022 год таковой нет;</p> <p>Размещение на сайте школы информации о работе телефона доверия;</p> <p>Размещение отчетных материалов о проводимой работе и результатах в сфере противодействия коррупции на сайте ОУ <a href="https://24ku.uralschool.ru/?section_id=35">https://24ku.uralschool.ru/?section_id=35</a></p>	

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
16	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах, общешкольных родительских собраниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	05.12.2022 - 18.12.2022 г	Директор Меренкова О. Н., социальные педагоги Лозицкая Н. Я., Богатинова Н. М., Макарова П. В.	Оперуполномоченный отдела экономической безопасности и противодействия коррупции МО МВД России «Каменск-Уральский» майор полиции Бекленищев А.Е.; Инспектор ПДН – Голованова Е.В.; Инспектор ПДН - Пономарева Д. А. предоставили видеоматериалы и наглядные материалы (листочки, памятки и т.д.) для размещения их в родительских и классных чатах на тему: «Административная и уголовная ответственность. Предупреждение противоправных действий»; Индивидуальная консультация на тему: «День правовой помощи детям» <a href="https://24ku.uralschool.ru/news-svc/item?id=157735&amp;lang=ru&amp;type=news&amp;site_type=school">https://24ku.uralschool.ru/news-svc/item?id=157735&amp;lang=ru&amp;type=news&amp;site_type=school</a>	Выполнено в полном объеме
17	Соблюдение требований законодательства во время организации и проведения экзаменов	Май – июнь 2022 г	Заместители директора Кузьминых Т. В., Абакшина О. Н., Персидская Н. А.	Анализ соблюдения требований законодательства во время проведения экзаменов. Доведение анализа подготовки, проведения, результатов проведения экзаменов до всех участников образовательного процесса на общешкольном собрании.	Выполнено в полном объеме
18	Направление работников на прохождение программ проф. переподготовки и курсов повышения квалификации, включающих антикоррупционную тематику	февраль 2022 август 2022 ноябрь 2022 декабрь 2022	Директор Меренкова О. Н., Заместители директора Кузьминых Т. В., Абакшина О. Н., Персидская Н. А.	Дистанционное обучение: «Обработка персональных данных в образовательных организациях» (36 часов); «Основы обеспечения информационной безопасности детей» (36 часов); Семинар «Организация работы профилактики и противодействие коррупции в образовательных организациях» (4 час.) – «ИРО»; Семинар «Организация работы профилактики и противодействие коррупции в образовательных организациях» (4 час.) – «ИРО».	Выполнено в полном объеме
19	Внутренний контроль за исполнением должностными лицами своих обязанностей	29.03.2022 г. 30.03.2022 г. 29.08.2022 г.	Директор Меренкова О. Н.	Контроль за исполнением работниками ОУ кодекса этики служебного поведения. Ознакомление работников под личную подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.	Выполнено в полном объеме





№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
		16.06.2022 г		<p><i>Решение:</i> 1. План работы по противодействию коррупции выполняется. Внести в План работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы мероприятие «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции. Актуализированный План работы по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы разместить на сайте ОУ.</p> <p>2. Финансово-хозяйственная деятельность в организации ведется в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>3. Распределение стимулирующей части заработной платы работников школы производится в соответствии с Положением об оплате труда.</p> <p>4. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг производится в соответствии с действующим законодательством.</p> <p><b>Протокол № 3:</b> 1. О выполнении плана мероприятий ОУ по противодействию коррупции за первое полугодие 2022 года.</p> <p>2. Об организации контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.</p> <p>4. Об организации работы по рассмотрению обращений педагогов, граждан, содержащих информацию о фактах коррупции.</p> <p><i>Решение:</i> 1. Плановые мероприятия по противодействию коррупции выполняются. Утвердить «Положение об оценке коррупционных рисков в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа». Ознакомить сотрудников образовательного учреждения под подпись с Положением об оценке коррупционных рисков в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа».</p> <p>2. Выдача документов государственного образца об образовании в ОУ осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>3. Работа по рассмотрению обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, в ОУ ведется.</p> <p><b>Протокол № 4:</b> 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.</p>	
		09.09.2022 г			

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
		22.09.2022 г		<p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности во 2 квартале 2022 года.</p> <p>3. О результатах распределения стимулирующих выплат за 2 квартал 2022 года.</p> <p>4. Мониторинг служебных отношений близких родственников в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа».</p> <p><i>Решение:</i> 1. Утвердить плана работы по противодействию коррупции образовательного учреждения на 2021-2024 годы с учетом изменений. Ознакомить сотрудников школы под подпись с «Планом работы по противодействию коррупции ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» на 2021-2024 годы». Сотрудники ознакомлены с «Положение о конфликте интересов и мерах по его урегулированию в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» под подпись. План работы по противодействию коррупции выполняется.</p> <p>2. Распределение стимулирующей части заработной платы работников школы производится в соответствии с Положением об оплате труда.</p> <p>3. Прием детей в ОУ осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>4. Распределение нагрузки педагогическим работникам ОУ на 2021 – 2022 уч. год, выполняется в соответствии с действующим законодательством.</p> <p><b>Протокол № 5:</b> 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ.</p> <p>2. Об организации контроля за осуществлением приема детей в школу.</p> <p>3. О результатах распределения стимулирующих выплат за 3 квартал 2022 года.</p> <p>4. Об участии членов Комиссии в процедуре распределения нагрузки педагогическим работникам ОУ на 2022 – 2023 уч. год.</p> <p><i>Решение:</i> 1. Плановые мероприятия по противодействию коррупции выполняются. Разработать и утвердить нормативно локальные акты при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее-закупки) в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ. Ознакомить сотрудников</p>	

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
		23.12.2022 г		<p>под подпись всех заинтересованных лиц.</p> <p>2. Прием детей в ОУ осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>3. Распределение стимулирующей части заработной платы работников школы производится в соответствии с Положением об оплате труда.</p> <p>4. Распределение нагрузки педагогическим работникам ОУ на 2022-2023 учебный год, выполняется в соответствии с действующим законодательством.</p> <p><b>Протокол № 6</b></p> <p>1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2022 года.</p> <p>2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности во 3 квартале 2022 года.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ОУ в 3 квартале 2022 года.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседаниях в 1-3 кварталах 2021 года.</p> <p>5. Об организации работы с сотрудниками школы, родителями (лицами их замещающими), обучающимися школы по вопросам противодействия коррупции</p> <p><i>Решение:</i> 1. План работы по противодействию коррупции выполняется.</p> <p>2. Финансово-хозяйственная деятельность в организации ведется в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>3. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг производится в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>4. Все принятые решения комиссией выполняются. Разработать и утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2023 год.</p> <p>5. Работы с сотрудниками школы, родителями (лицами их замещающими), обучающимися школы по вопросам противодействия коррупции выполняются.</p>	

№№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
21	Организация проведения мероприятия платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	май 2022	Заместители директора Кузьминых Т. В.	На официальном сайте образовательного учреждения размещена информация о данном сервисе в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции».	Выполнено в полном объеме
22	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Заместитель директора по АХЧ Гилязова Д. Р.	Через общедоступные источники отслеживаются изменения действующего законодательства.	Выполнено в полном объеме
23	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в том числе распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	11.01.2023 г.	Директор Меренкова О. Н., главный бухгалтер Маслова О. В.	На собрании трудового коллектива раз в год заслушивается отчет директора и главного бухгалтера об использовании бюджетных средств. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется комиссией в соответствии с Положением об оплате труда (по показателям эффективности).	Выполнено в полном объеме
24	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Во время осуществления закупок, выполнения работ и оказания услуг для нужд школы	Директор Меренкова О. Н., заместитель директора по АХЧ Гилязова Д. Р., главный бухгалтер Маслова О. В.	Осуществление закупок, выполнение работ, оказание услуг для нужд школы проводилось согласно законодательству ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Все закупки осуществляются по безналичному расчету с оформлением соответствующей документации. Нецелевого использования бюджетных средств нет (по данным бухгалтерского учета). Разработаны и утверждены нормативно локальные акты при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее-закупки) в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ	Выполнено в полном объеме

**ВЫВОД:** Из 24 мероприятий Плана выполнено 24 мероприятия, из них выполнено в полном объеме в установленные сроки – 24 мероприятий. В ходе реализации плана по противодействию коррупции причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» не выявлено.

Директор школы  
ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»

О. Н. Меренкова

Отв. исполнитель:  
Заместитель директора  
Хомутова Н. В.  
Тел.: 8 (3439) 34-66-44