

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области "Каменск-Уральская
школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"
(ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»)

П Р И К А З

от 09.06.2023 г. № 111

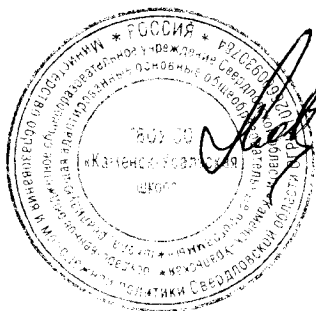
Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»

В соответствии со статьей 13.3 Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и организации работы по предупреждению коррупции в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Перечень коррупционно-опасных функций в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа» (Приложение № 1).
2. Пункт 1 приказа от 25.12.2019 г. № 135 «Об утверждении локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции» признать утратившим силу.
3. Делопроизводителю Корзухиной Т. Б. довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц.
4. Ответственному за сайт разместить Положение на официальном сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О. Н. Меренкова

**Перечень
коррупционно-опасных функций в ГБОУ СО «Каменск-Уральская школа**

1. Зачисление в образовательное учреждение обучающихся.
2. Проведение промежуточной аттестации обучающихся.
3. Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.
4. Учет, хранение, заполнение и выдача документов об образовании государственного образца.
5. Прием на работу сотрудников
6. Проведение аттестации педагогических работников.
7. Работа со служебной информацией, документами, персональными данными
8. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ).
9. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности учреждения.
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам учреждения государственных и ведомственных наград.
11. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
12. Хранение и распределение материальных ресурсов.
13. Использование имущества учреждения по нецелевому назначению.
14. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.