

**Приложение
к адаптированной основной общеобразовательной программе
образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)**

Утверждено:
Приказ № 148 от 31.08.2023

Рассмотрено:
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023

**Рабочая программа
учебного предмета «Информатика»**

наименование учебного курса предмета, курса внеурочной деятельности

10-12 классы

Срок освоения – 3 года

Согласовано
Зам.директора по УВР
 Кузьминых Т.В.

Составитель:
Чурсина Н.Р., учитель информатики

г. Каменск-Уральский – 2023

I. Пояснительная записка

Программа учебного предмета «Информатика» в 10-12 классах разработана на основе ФАООП УО, вариант 1.

Курс «Информатика» относится к предметной области «Математика», является обязательной частью учебного плана и является логическим продолжением изучения этого предмета в 7-9 классах.

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа определяет цель учебного курса «Информатика».

Целью обучения информатики в X-XII классах является подготовка обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни и трудовой деятельности, обеспечение максимально возможной социальной адаптации выпускников. Курс имеет практическую значимость и жизненную необходимость и способствует овладению обучающимися практическими умениями применения компьютера и средств ИКТ в повседневной жизни в различных бытовых, социальных и профессиональных ситуациях.

Место учебного предмета в учебном плане

Предметная область	Учебный предмет Класс	Количество часов за год, в неделю						
		10 класс		11 класс		12 класс		Всего
		Год	Нед	Год	Нед	Год	Нед.	
Обязательная часть								
Математика	Информатика	34	1	34	1	34	1	102

II. Содержание учебного предмета "Информатика» в 10-12 классах

Технология ввода информации в компьютер: ввод текста, запись звука, изображения, цифровых данных (с использованием различных технических средств: фото- и видеокамеры, микрофона). Сканирование рисунков и текстов. Организация системы файлов и папок, сохранение изменений в файле. Распечатка файла. Использование сменных носителей (флэш-карт), учёт ограничений в объёме записываемой информации.

Поиск и обработка информации: информация, её сбор, анализ и систематизация. Способы получения, хранения, переработки информации. Поиск информации в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, контролируемом интернете, системе поиска внутри компьютера. Структурирование информации, её организация и представление в виде таблиц, схем, диаграмм.

Общение в цифровой среде: создание, представление и передача сообщений.

Гигиена работы с компьютером: использование эргономичных и безопасных для здоровья приёмов работы со средствами ИКТ. Выполнение компенсирующих упражнений.

III. Планируемые результаты освоения учебного предмета "Информатика"

Личностные:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать правила жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам;
- иметь представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- решать учебные задачи с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся;
- пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации.

Достаточный уровень:

- знать правила жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам;
- иметь представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
- решать учебные задачи с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся;
- пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- пользоваться доступными приёмами работы с готовой текстовой, визуальной, звуковой информацией в сети интернет;
- владеть диалогической формой коммуникации, используя средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения.

IV. Тематическое планирование

Название темы	10 класс		11 класс		12 класс		ИТОГО	
	Кол-во часов	Защита проекта	Кол-во часов	Кол-во к/р	Кол-во часов	Кол-во к/р	Кол-во часов	Кол-во к/р
Гигиена работы с компьютером:	1		1		1		3	
Технология ввода информации в компьютер	12		10		10		32	
Поиск и обработка информации:	7		7		7		21	
Электронные таблицы Microsoft Excel.	5		4		4		13	
Создание презентаций в Microsoft PowerPoint	7	1	7	1	7	1	21	3
Общение в цифровой среде:	2		5	1	5	1	12	2
ИТОГО	34	1	34	2	34	2	102	5

V.Приложение. Календарно-тематическое планирование

Календарно-тематический план по «Информатике» 10 класс

№ урока	Дата	Тема урока	Теорет. занятие	Практич. занятие
Гигиена работы с компьютером				
1		Безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы со средствами ИКТ. Выполнение компенсирующих упражнений.	+	
Технология ввода информации в компьютер				
2		Человек и информация. Виды информации. Единицы измерения информации. Источники и приемники информации.	+	
3		Архитектура компьютера	+	+
4		Носители и хранение информации. Использование сменных носителей (флеш-карт), учет ограничений в объеме записываемой информации.	+	+
5		Рабочий стол. Объекты и свойства рабочего стола. Изменение свойств рабочего стола.	+	+
6		Организация системы файлов и папок, сохранение изменений в файле.	+	+
7		Устройства ввода информации. (Сканер). Подключение к компьютеру. Сканирование рисунков и текстов.	+	+
8		Устройства ввода информации. (фото и видео-камеры, микрофон). Запись звука, изображения, цифровых данных.	+	+
9		Устройство вывода информации. Подключение к компьютеру. Распечатка файла.	+	+
10		Текстовый редактор. Геометрия печатной страницы. Ввод и редактирование текста. Печать текста.	+	+
11-12		Ввод, форматирование и редактирование текста. Сохранение и удаление файла.	+	+
13		Вставка таблицы. Объединение ячеек. Заполнение таблицы.	+	+
Поиск и обработка информации				
14		Информация, ее сбор, анализ и систематизация. Способы получения, хранения, переработки информации	+	
15		Поиск информации в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, контролируемом интернете.	+	

16	Локальные сети. Изучение браузера.	+	
17	Изучение поисковых систем. Поиск информации в сети Интернет.	+	
18	Поиск информации в сети Интернет.		+
19	Поиск информации в системе поиска внутри компьютера		+
20	Структурирование информации, ее организация и представление в виде таблиц, схем, диаграмм	+	
21	Электронные таблицы Microsoft Excel. Окно программы (элементы окна, адрес ячейки)	+	
22	Ввод данных. Выделение элементов электронной таблицы.		+
23	Столбцы и строки. Мастер заполнения. Авто заполнение.		+
24	Ввод формул (распространение формулы, авто суммирование)		+
25	Работа с мастером диаграмм.		+
26	Создание презентаций в Microsoft PowerPoint Мастер презентаций. Создание слайдов презентаций		+
27	Анимация слайдов		+
28	Настройка времени и перехода слайдов		+
29	Работа с цифровыми образовательными ресурсами., готовыми материалами на электронных носителях.		+
30	Вставка мультимедийного объекта в презентацию с электронного носителя.		+
31-32	Оформление и защита творческой работы		+
Общение в цифровой среде			
33	Электронная почта. Создание и отправка писем.	+	+
34	Создание, представление и передача сообщений	+	+
ИТОГО	34 часа		

Календарно-тематический план по «Информатике» 11 класс

№ урока	Дата	Тема урока	Теорет. занятие	Практич. занятие
<i>Гигиена работы с компьютером</i>				
1		Безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы со средствами ИКТ. Выполнение компенсирующих упражнений.	+	
<i>Технология ввода информации в компьютер</i>				
2		Человек и информация. Виды информации. Единицы измерения информации. Источники и приемники информации.	+	
3		Архитектура компьютера	+	+
4		Носители и хранение информации. Использование сменных носителей (флеш-карт), учет ограничений в объеме записываемой информации.	+	+
5		Рабочий стол. Объекты и свойства рабочего стола. Изменение свойств рабочего стола. Организация системы файлов и папок, сохранение изменений в файле.	+	+
6		Устройства ввода информации. (Сканер). Подключение к компьютеру. Сканирование рисунков и текстов.	+	+
7		Устройства ввода информации. (фото и видео-камеры, микрофон). Запись звука, изображения, цифровых данных.	+	+
8		Устройство вывода информации. Подключение к компьютеру. Распечатка файла.	+	+
9		<i>Текстовый редактор.</i> Геометрия печатной страницы. Ввод и редактирование текста. Печать текста.		
10		Ввод, форматирование и редактирование текста. Сохранение и удаление файла.	+	+
11		Вставка таблицы. Объединение ячеек. Заполнение таблицы.	+	+
<i>Поиск и обработка информации</i>				
12		Информация, ее сбор, анализ и систематизация. Способы получения, хранения, переработки информации	+	
13		.Поиск информации в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, контролируемом интернете.	+	
14		Локальные сети. Изучение браузера.	+	
15		Изучение поисковых систем.. Поиск информации в сети Интернет.	+	

16		Поиск информации в сети Интернет.		+
17		Поиск информации в системе поиска внутри компьютера		+
18		Структурирование информации, ее организация и представление в виде таблиц, схем, диаграмм	+	
19		Электронные таблицы Microsoft Excel. Окно программы (элементы окна, адрес ячейки)	+	
20		Ввод данных. Выделение элементов электронной таблицы. Столбцы и строки. Мастер заполнения. Авто заполнение.		+
21		Ввод формул (распространение формулы, авто суммирование)		+
22		Работа с мастером диаграмм.		+
23		Создание презентаций в Microsoft PowerPoint Мастер презентаций. Создание слайдов презентаций		+
24		Анимация слайдов		+
25		Настройка времени и перехода слайдов		+
26		Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.		+
27		Вставка мультимедийного объекта в презентацию с электронного носителя.		+
28-29		Оформление и защита творческой работы		+
Общение в цифровой среде				
30		Социальные сети. Основные правила безопасности в социальных сетях. Правила регистрации.		+
31		Настройки конфиденциальности. Правила общения в социальных сетях. Сетевой этикет.		+
32		Электронная почта. Создание и отправка писем. Прикрепление файлов.	+	+
33		Создание, представление и передача сообщений	+	+
34		Создание, представление и передача сообщений	+	+
ИТОГО		34 часа		

Календарно-тематический план по «Информатике» 12 класс

№ урока	Дата	Тема урока	Теорет. занятие	Практич. занятие
Гигиена работы с компьютером				
1		Безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы со средствами ИКТ. Выполнение компенсирующих упражнений.	+	
Технология ввода информации в компьютер				
2		Человек и информация. Виды информации. Единицы измерения информации. Источники и приемники информации.	+	
3		Архитектура компьютера	+	+
4		Носители и хранение информации. Использование сменных носителей (флеш-карт), учет ограничений в объеме записываемой информации.	+	+
5		Рабочий стол. Объекты и свойства рабочего стола. Изменение свойств рабочего стола. Организация системы файлов и папок, сохранение изменений в файле.	+	+
6		Устройства ввода информации. (Сканер). Подключение к компьютеру. Сканирование рисунков и текстов.	+	+
7		Устройства ввода информации. (фото и видео-камеры, микрофон). Запись звука, изображения, цифровых данных.	+	+
8		Устройство вывода информации. Подключение к компьютеру. Распечатка файла.	+	+
9		Текстовый редактор. Геометрия печатной страницы. Ввод и редактирование текста. Печать текста.		
10		Ввод, форматирование и редактирование текста. Сохранение и удаление файла.	+	+
11		Вставка таблицы. Объединение ячеек. Заполнение таблицы.	+	+
Поиск и обработка информации				
12		Информация, ее сбор, анализ и систематизация. Способы получения, хранения, переработки информации	+	
13		.Поиск информации в соответствующих возрасту цифровых словарях и справочниках, контролируемом интернете.	+	
14		Локальные сети. Изучение браузера.	+	
15		Изучение поисковых систем.. Поиск информации в сети Интернет. Вирусы. Антивирусное программное обеспечение.	+	
16		Поиск информации в сети Интернет. Безопасность в сети Интернет.		+

17		Поиск информации в системе поиска внутри компьютера		+
18		Структурирование информации, ее организация и представление в виде таблиц, схем, диаграмм	+	
19		<i>Электронные таблицы Microsoft Excel.</i> Окно программы (элементы окна, адрес ячейки)	+	
20		Ввод данных. Выделение элементов электронной таблицы. Столбцы и строки. Мастер заполнения. Авто заполнение.		+
21		Ввод формул (распространение формулы, авто суммирование)		+
22		Работа с мастером диаграмм.		+
23		<i>Создание презентаций в Microsoft PowerPoint</i> Мастер презентаций. Создание слайдов презентаций		+
24		Анимация слайдов		+
25		Настройка времени и перехода слайдов		+
26		Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.		+
27		Вставка мультимедийного объекта в презентацию с электронного носителя.		+
28-29		Оформление и защита творческой работы		+
<i>Общение в цифровой среде</i>				
30		Социальные сети. Основные правила безопасности в социальных сетях. Правила регистрации.		+
31		Настройки конфиденциальности. Правила общения в социальных сетях. Сетевой этикет. Интернет-угрозы.		+
32		Электронная почта. Создание и отправка писем. Прикрепление файлов.	+	+
33		Создание, представление и передача сообщений	+	+
34		Создание, представление и передача сообщений	+	+
<i>ИТОГО</i>		<i>34 часа</i>		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 162597629024552560771860534290451572951297962794

Владелец Меренкова Ольга Николаевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025