

МНЕНИЕ УЧТЕНО:
Председатель профсоюзного
комитета Султанова Н.Ф.
Протокол № 6 от 15.12.2015

ПРИНЯТО :
Советом учреждения
Протокол №6 от 16.12.2015

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора школы
от 28.12.2015г. № 87



**Положение
о попечительском совете
государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области
«Каменск-Уральская школа, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Каменск-Уральская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее ГКОУ СО «Каменск-Уральская школа», Школа) создается в целях развития государственно-общественных форм самоуправления в сфере образования, дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения развития образовательного процесса в школе, целевого использования финансовых и материальных ресурсов, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, а также оказания финансовой помощи педагогическим работникам при повышении квалификации, в т.ч. на альтернативных курсах.
- 1.2. Попечительский совет является государственно-общественным органом управления образованием. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, периодичности отчетности.
- 1.3. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления школы для разработки проектов управленческих решений по вопросам развития образования. Председатель попечительского совета, избираемый большинством голосов из числа членов совета, имеет право участвовать в работе других органов самоуправления Школы (с совещательным голосом) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета.
- 1.4. Попечительский совет способствует осуществлению организации предпринимательской и иной деятельности, направленной на получение дополнительного дохода
- 1.5. Действия попечительского совета основываются на действующем законодательстве Российской Федерации.

2. Состав попечительского совета

- 2.1. Количественный состав попечительского совета – 5-7 чел. При необходимости, в соответствии с решением попечительского совета, количественный состав может быть изменен;
- 2.2. Членами попечительского совета могут быть коллективы предприятий и учреждений, в том числе зарубежные, а также частные лица (индивидуальные члены), в том числе и иностранные граждане;

23. В попечительский совет входят директор школы или по представлению директора школы его заместитель, родители (законные представители), работники школы, ответственные лица организаций или учреждений, предприятий (их представители с надлежаще оформленными полномочиями), физические лица по рекомендации общественности, представители науки или искусства, имеющий высокий общественный авторитет в коллективе Школы.
24. Кандидаты в члены попечительского совета могут быть выдвинуты педагогическим советом, общим родительским собранием, попечительским советом, администрацией школы, или определяются в порядке самовыдвижения.
25. Состав попечительского совета утверждается приказом директора Школы.
26. Попечительский совет на первом заседании выбирает председателя попечительского совета.
27. По ходатайству педагогического совета, общего родительского собрания, попечительского совета, могут быть внесены изменения в состав попечительского совета.
28. Внутренний регламент работы попечительского совета определяется самим советом.
29. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

3. Задачами попечительского совета являются:

- 3.1. содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- 3.2. содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Школы;
- 3.3. содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы;
- 3.4. содействие совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству его помещений и территории.

4. Функции попечительского совета:

- 4.1. Содействие финансированию программ (плана работы) школы на отдельных этапах ее реализации; обеспечение конкретных подпрограмм, определенных попечительским советом как приоритетные, взносами целевого назначения;
- 4.2. Содействие созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся;
- 4.3. Формирование предложений по изменению вида и уровней образовательных услуг, в т.ч. дополнительных, предлагаемых обучающимся;
- 4.4. Содействие внедрению инноваций, проведению экспертной оценки инновационной деятельности;
- 4.5. Финансирование программы повышения квалификации администрации и педагогических работников, в т.ч. и альтернативных курсах.
- 4.6. Содействие в получении дополнительного финансирования капитального ремонта основных фондов, обеспечения необходимыми финансовыми и материальными средствами для реконструкции учебных помещений с учебно-методическими целями, а также для совершенствования материально-технической базы Школы;
- 4.7. Организация конкурсов, соревнований, смотров, предметных олимпиад, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий с призовым фондом от попечительского совета;
- 4.8. Определение дополнительного финансирования творческой и экспериментальной работы Школы.
- 4.9. Оказание помощи в дополнительной финансовой поддержке детей из малообеспеченных семей.

5. Попечительский совет имеет право:

5.1. на следующие виды деятельности:

- 5.1.1. организация деятельности постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;
- 5.1.2. внесение предложений в планы работы школы;
- 5.1.3. проведение разъяснительной работы среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств в фонд развития образования;
- 5.1.4. информирование СМИ о деятельности попечительского совета.

6. Попечительский совет несет ответственность:

- 6.1. за не востребованность фонда развития образования;
- 6.2. нецелевое использование финансовых средств.

7. Делопроизводство попечительского совета.

- 7.1. Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 7.2. Решение попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава совета. В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания попечительского совета.
- 7.3. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель. Книга протоколов пронумеровывается, прошивается, скрепляется печатью образовательного учреждения.
- 7.4. Школа предоставляет место для хранения всей документации попечительского совета.